



## Applicatiebeheerder (8) CONCEPT\*

Organisatie	:	De Meerwaarde
Salarisschaal	:	8
Werkterrein	:	Bedrijfsvoering -> ICT
Activiteiten	:	Bedienen van c.q. werken met apparaten, systemen, gereedschap, instrumenten. Ontwikkelen, ontwerpen en beheren van structuren en systemen en het adviseren hierover.
Kenmerkscores	:	32232 33233 33 33
Somscore	:	38
Uitvoerder	:	Marant Interstudie

### Context

De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen De Meerwaarde, een christelijke school voor PrO en VMBO te Barneveld. De school biedt voortgezet onderwijs voor leerlingen in het Praktijkonderwijs en het VMBO en voert in samenwerking met het omringend MBO een aantal programma's uit. De manier waarop binnen De Meerwaarde met de leerlingen, het onderwijs en de leden van het personeel wordt omgegaan is samengevat in de zinsnede 'Geloof in elk talent'.

Het bevoegd gezag wordt gevormd door het College van Bestuur. Het College van Bestuur zet de strategische beleidslijnen uit, daarbij 'gevoed' door de directeuren onderwijs, directeur bedrijfsvoering en ondersteund door de stafafdelingen, en vertaalt deze in het schoolbrede beleid. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de doelmatige en rechtmatige verwerving, bestemming en aanwending van de middelen en op het totale functioneren van de school. Voor bepaalde beslissingen heeft het College van Bestuur de goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig.

20200709 t functiebeschrijving Applicatiebeheerder (8)\* Deze functiebeschrijving is nog in concept, ligt nog ter instemming bij het MT en gaat vervolgens nog voor instemming naar de GMR

0.3

Instemming MT

Instemming GMR

De visie van De Meerwaarde is “Samen talent ontwikkelen: verbindend, levensecht en toekomstgericht!”. De missie van De Meerwaarde is “Geloof in elk talent!”. In lijn hiervan zijn een drietal strategische doelen geformuleerd, te weten;

- leerlingen hun talenten ontdekken, optimaal ontwikkelen en inzetten;
- leerlingen uitgroeien tot gewilde vakmensen;
- leerlingen zich ontwikkelen tot evenwichtige mensen en actieve burgers.

Alle medewerkers binnen De Meerwaarde hebben een belangrijke rol in het realiseren van deze doelen. Kenmerkend voor een medewerker van De Meerwaarde is dat deze, naast het werken vanuit een christelijke overtuiging, eigen leiderschap toont en verantwoordelijkheid neemt om zich samen en in verbinding tot de ander verder te ontwikkelen.

De applicatiebeheerder (8) draagt zorg voor de applicatieontwikkeling en -beheer en levert gebruikersondersteuning. De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de afdeling ICT. De dienst is belast met het adviseren van het managementteam en het coördineren en uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van ICT. De afdeling ICT bestaat uit het hoofd ICT, applicatiebeheerders, medewerkers ICT en systeem- en netwerkbeheerders. De applicatiebeheerder (8) wordt hiërarchisch aangestuurd door het hoofd ICT en functioneel door de informatiemanager.

## Werkzaamheden/resultaatgebieden

1. *Draagt zorg voor de applicatieontwikkeling en -beheer van de centrale informatiesystemen van de school door:*

- Het proactief inventariseren en afstemmen van de wensen van gebruikers bij wijziging of uitbreiding van de applicaties en het beoordelen van de wensen op product technische uitvoeringsmogelijkheden, financiële en organisatorische randvoorwaarden, alsmede de vastgestelde automatiseringsstandaarden van de school en deze vertalen in op de gebruikerswensen afgestemde applicatiewijzigingen;
- het opstellen/ontwikkelen van processchema's (workflows);
- het controleren of de operationele applicaties en apparatuur functioneren conform de daaraan gestelde eisen;
- het signaleren en melden van storingen en afwijkingen in de applicaties en het zo nodig inschakelen van de leverancier;
- het beoordelen van terugkerende storingen en knelpunten en het geven van oplossingsvoorstellen en/of het inschakelen van leveranciers en adviseurs
- het in geval van noodzakelijk geachte aanpassingen aan de applicaties verzamelen van specifieke informatie voor het opstellen van een functioneel ontwerp en een implementatieplan;
- het beoordelen van de applicatie-aanpassingen op gebruiksvriendelijkheid en toepassingsmogelijkheden, het daartoe uitvoeren van tests;
- het toezien op de naleving van voorschriften inzake de beveiliging van gegevens inclusief autorisatie;
- het beheren en onderhouden van de applicatiedocumentatie.

2. *Levert bijdragen aan de applicatieontwikkeling van nieuw te ontwerpen informatiesystemen door:*

- Het opstellen van functionele ontwerpen en implementatieplannen;
- het uitvoeren van tests van ontwikkelde (delen van) applicaties en het rapporteren;
- het coördineren van projecten en projectwerkzaamheden voor implementatie van informatiesystemen.

20200709 t functiebeschrijving Applicatiebeheerder (8)\* Deze functiebeschrijving is nog in concept, ligt nog ter instemming bij het MT en gaat vervolgens nog voor instemming naar de GMR

0.3

Instemming MT

Instemming GMR

### 3. *Gebruikersondersteuning*

- Instrueert (kern)gebruikers over specifieke toepassingsmogelijkheden;
- stelt gebruikershandleidingen en cursus-/instructiemateriaal op en onderhoudt deze;
- plant de levering van nieuwe functionaliteiten voor gebruikersgroepen, rekening houdend met de technische en organisatorische mogelijkheden.

### 4. *Professionalisering*

- Houdt de voor het beroep vereiste bekwaamheden op peil en breidt deze zo nodig uit;
- neemt deel aan scholings- en ontwikkelingsactiviteiten waaronder collegiale consultatie;
- houdt zich op de hoogte van ontwikkelingen op het vakgebied, bestudeert relevante vakliteratuur.

## Kader, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

*Beslist bij/over:* het proactief inventariseren en afstemmen van de wensen van gebruikers bij wijziging of uitbreiding van de applicaties en het beoordelen van de wensen op productietechnische uitvoeringsmogelijkheden, financiële en organisatorische randvoorwaarden, alsmede de vastgestelde automatiseringsstandaarden van de school en deze vertalen in op de gebruikerswensen afgestemde applicatiewijzigingen, het opstellen van functionele ontwerpen en implementatieplannen, het instrueren van (kern)gebruikers over specifieke toepassingsmogelijkheden en de professionalisering.

*Kader:* samenhangende richtlijnen en procedures, applicatiedocumentatie die van belang zijn voor het doelmatig doen functioneren van het informatiesysteem en voor de mogelijkheden voor het aanbrengen van aanpassingen/wijzigingen.

*Verantwoording:* aan het hoofd ICT en/of informatiemanager voor wat betreft het functioneren en de kwaliteit van de applicatieontwikkeling en -beheer van de centrale informatiesystemen van de school, de bijdragen aan de applicatieontwikkeling van nieuw te ontwerpen informatiesystemen, de gebruikersondersteuning en de professionalisering.

## Kennis en vaardigheden

- Theoretische en praktische kennis van applicaties/centrale informatiesystemen en van de hierbij behorende administratieve voorschriften (hbo-niveau);
- inzicht in de te ondersteunen werkprocessen binnen de onderwijsinstelling;
- inzicht in het gebruik van informatiesystemen door de school;
- inzicht in de informatiebehoefte van de school;
- vaardigheid in het opstellen van processchema's (workflows);
- vaardigheid in het beoordelen van gebruikerswensen en in het vertalen hiervan in implementatievoorstellen passend bij de productstrategie van de applicatieleveranciers;
- vaardigheid in het presenteren en overdragen van kennis en vaardigheden aan gebruikers;
- vaardigheid in het opstellen van gebruikershandleidingen en cursus- en instructiemateriaal en in het overdragen van kennis op het vakgebied.

## Contacten

- Met het hoofd ICT en de informatiemanager over applicatiebeheer- en ontwikkeling om informatie uit te wisselen en afspraken te maken;

20200709 t functiebeschrijving Applicatiebeheerder (8)\* Deze functiebeschrijving is nog in concept, ligt nog ter instemming bij het MT en gaat vervolgens nog voor instemming naar de GMR

0.3

Instemming MT

Instemming GMR

- Met collega applicatiebeheerders over applicatiekoppelingen en de ondersteuning aan gebruikers om informatie uit te wisselen en afspraken te maken;
- met gebruikers om informatie te verstrekken en inhoudelijke assistentie te verlenen bij zich voordoende uitvoeringsproblemen/-vragen;
- met leveranciers om storingen te laten oplossen;
- met leveranciers over nieuwe ontwikkelingen van informatiesystemen om informatie uit te wisselen en afspraken te maken.
- met gebruikers over nieuwe mogelijkheden, wensen en eisen om deze op elkaar af te stemmen met het doel te komen tot een functioneel ontwerp binnen de financiële, organisatorische en beleidsmatige randvoorwaarden van de instelling, alsmede de vastgestelde automatiseringsstandaarden van de school.

20200709 t functiebeschrijving Applicatiebeheerder (8)\* Deze functiebeschrijving is nog in concept, ligt nog ter instemming bij het MT en gaat vervolgens nog voor instemming naar de GMR

0.3

Instemming MT

Instemming GMR